



Ciudad de Buenos Aires, 30 de septiembre del 2020.

Búsqueda Laboral

RESPONSABLE DE MARKETING DIGITAL Y ADMINISTRACIÓN de REDES SOCIALES

La **Federación Argentina de Tenis de Mesa (FATM)**, abre su convocatoria a posibles interesados/as para postularse a cubrir el puesto de referencia y de acuerdo con las especificaciones que debajo se detallan.

Los/as interesados/as deberán enviar su Currículum Vitae por correo electrónico a administracion@fatm.org.ar con plazo hasta el día 15 de octubre a las 18hs. Se valorará la construcción del CV orientado a la búsqueda.

PERFIL DEL/A POSTULANTE

Formación académica: carreras afines a comunicación social con especialización en Marketing Digital y Publicidad.

Formación o experiencia: acreditable con cursos oficiales y con experiencia en el manejo de plataformas de marketing digital, web y redes sociales.

Formación deportiva: relación con el ámbito deportivo como deportista o ex deportista, no excluyente.

Experiencia laboral:

- Experiencia en manejo de redes sociales (no personales)
- Experiencia con Facebook Ads (requisito excluyente) y Google Ads (no excluyente)
- Conocimiento técnico del Administrador de Anuncios
- Seguimiento de indicadores





Plataformas, herramientas e informática en las que se deberá desempeñar:

- Redes sociales: Instagram, Facebook, YouTube, Twitter, Flickr.
- Administrador de anuncio de Facebook
- Canva
- Editores de video
- Editores de imágenes
- Manejo avanzado de paquete de Microsoft Office (en particular: Excel, Word, Power Point)
- Posibilidad futura de implementación de estrategias y plataformas de email marketing y segmentación de comunicación
- Posibilidad futura de implementación de plataforma educativa on-line

Habilidades del puesto y comunicacionales esperadas

- El postulante deberá demostrar una excelente capacidad de expresión oral y redacción de artículos preferentemente relacionados con el ámbito deportivo.
- Facilidad para manejo de contactos y trabajo colaborativo.
- Proactividad hacia la tarea.
- Se evaluará satisfactoriamente a aquellos postulantes que demuestren inquietudes de propuestas de mejora.
- Buena predisposición para la actualización en el uso de herramientas
- Manejo de repositorio digital de archivos, media y multimedia, su generación, categorización y actualización.
- inglés, nivel intermedio.

Parámetros generales:

- Carga horaria semanal estimada: 15 horas.
- Edad entre 21 y 30 años (requisito no excluyente)
- Disponibilidad para viajar a eventos deportivos.
- Flexibilidad horaria para cubrir local y en forma remota eventos deportivos y entrenamientos de nuestros atletas.
- Contar con computadora y celular que permita el manejo de herramientas de edición y la descarga de aplicaciones necesarias.





Federación Argentina de Tenis de Mesa

25 de Mayo 298, Ciudad de Buenos Aires, Argentina
Fundada en 1930 | Personería Jurídica desde 1964



www.fatm.org.ar

administracion@fatm.org.ar

Especificaciones del puesto

El contratado formará parte del Staff de la FATM, con especial dedicación al área de Imagen y Comunicación Institucional, prestando soporte a las tareas de administración directamente vinculadas.

Honorarios pretendidos: Los mismos serán acorde a conocimientos y habilidades. Junto al envío de su CV también indicar el monto del honorario que consideraría oportuno recibir por la tarea descrita. Deberá poseer inscripción en el Monotributo.

Afiliada a:

Página 3 de 3



COA
Comité
Olímpico
Argentino



CONSUTEME
Confederación
Sudamericana
De Tenis de Mesa



ULTM
Unión
Latinoamericana
De Tenis de Mesa



ITTF
Federación
Internacional de
Tenis de Mesa